



# Gedrag- en Integriteitscode

## Stichting Wonen Vierlingsbeek



## **GEDRAG- EN INTEGRITEITSCODE**

## **Inleiding**

Voortvloeiend uit de “Governance Code voor Woningcorporaties” is voor Wonen Vierlingsbeek deze integriteitscode van toepassing voor alle medewerkers, de directeur-bestuurder en de Raad van Commissarissen. Vanzelfsprekend wordt hierbij geen onderscheid gemaakt tussen vaste of tijdelijke verbintenissen.

Door het hanteren van deze code wordt het bewustzijn met betrekking tot “fatsoenlijk zaken doen” vergroot.

## **Doelstelling**

De doelstelling van deze gedrag- en integriteitscode is het begrip “algemeen aanvaard gedrag” binnen Wonen Vierlingsbeek te definiëren. De code is erop gericht ervoor te zorgen dat commissarissen, directeur-bestuurder en medewerkers hun werk uitvoeren op een eerlijke, integere en transparante wijze, rekening houdend met de rechtmatige belangen van een ieder op wie hun gedragingen van invloed zijn.

Wonen Vierlingsbeek wil een succesvolle woningcorporatie zijn hetgeen zij tot uitdrukking laat komen door het blijvend investeren in kwaliteit en het vinden van een evenwicht tussen de belangen van haar huurders, medewerkers, overheid, zakenpartners en overige belanghouders. Een transparante opstelling met betrekking tot integriteitsvraagstukken speelt daarbij een belangrijke rol en daarom moet deze integriteitscode in de praktijk meer zijn dan een verzameling regels.

De code is bedoeld om een praktische rol te spelen bij de dagelijkse bedrijfsvoering, waarbij allen deze regels naar letter en geest naleven.

## **Algemeen**

De medewerkers van Wonen Vierlingsbeek handelen op basis van eerlijkheid, vertrouwen en duidelijke afspraken.

De medewerkers van Wonen Vierlingsbeek zullen elke gedraging die afbreuk doet aan hun integriteit en de integriteit van Wonen Vierlingsbeek achterwege laten. Dat betekent dat zij, van geval tot geval, de gevolgen, risico's en kwetsbaarheden van hun handelen op voorhand inschatten en toetsen aan de inhoud van deze gedrags- en integriteitscode, zodat zij (de schijn van) niet-integer handelen van zichzelf en van Wonen Vierlingsbeek kunnen vermijden

## **Registratie**

Binnen de organisatie van Wonen Vierlingsbeek is het niet toegestaan onnauwkeurige, onjuiste of misleidende registraties te voeren op alle onderdelen van de bedrijfsvoering.

In de registers van de corporatie worden geen foutieve of kunstmatige registraties opgenomen. Hetzelfde geldt voor alle in de toekomst aan de organisatie gelieerde werkmaatschappijen.

## **De omgang met klanten**

Medewerkers van Wonen Vierlingsbeek stellen zich steeds correct en dienstverlenend op in de richting van de klanten. Klanten worden steeds met respect behandeld, ongeacht hun afkomst, religie, etniciteit, politieke overtuiging of gedragingen. Medewerkers van Wonen Vierlingsbeek onthouden zich te allen tijd van uitingen met een discriminerend of seksistisch karakter. Onder werktijd, maar ook daarbuiten wordt steeds met respect gesproken over klanten.

Medewerkers van Wonen Vierlingsbeek gaan zorgvuldig en vertrouwelijk om met klantinformatie. De privacy van klanten wordt gerespecteerd, informatie wordt deugdelijk opgeslagen en van de beschikbare kennis wordt geen oneigenlijk gebruik gemaakt.

Bij het zoeken naar woonruimte gelden voor medewerkers van Wonen Vierlingsbeek, familie, vrienden en kennissen dezelfde regels als voor andere woningzoekenden. Individuele klanten worden niet bevoordeeld of benadeeld door medewerkers van Wonen Vierlingsbeek.

### **De omgang met collega's**

Wonen Vierlingsbeek wil een prettig en veilig werkklimaat bieden voor haar medewerkers. Daarbij hoort dat de medewerkers elkaar collegiaal en met respect behandelen. Discriminatie, agressie, pesten en (seksuele) intimidatie door medewerkers van Wonen Vierlingsbeek worden niet getolereerd.

Medewerkers van Wonen Vierlingsbeek beschouwen een collega als een interne klant. Hetgeen hiervoor werd aangegeven met betrekking tot de omgang met klanten is dan ook onverminderd van toepassing.

### **Scheiding werk / prive**

Medewerkers van Wonen Vierlingsbeek handhaven een duidelijke scheiding tussen werk en privé. Het is medewerkers van Wonen Vierlingsbeek in beginsel niet toegestaan in privé goederen of diensten af te nemen bij een bedrijf, waarmee ook Wonen Vierlingsbeek zaken doet of in het recente verleden zaken deed. Niet altijd is te voorkomen dat er privécontacten zijn met leveranciers. Als dat toch gebeurt, geschiedt dat alleen tegen marktconforme prijzen en normale voorwaarden.

De opdrachtverlening door Wonen Vierlingsbeek aan derden gebeurt zorgvuldig en transparant, zoals geformaliseerd in het aanbestedingsbeleid. In het bijzonder als het gaat om opdrachtverstrekking aan bedrijven waarin familieleden of bekenden van medewerkers van Wonen Vierlingsbeek werkzaam zijn in invloedrijke posities.

Het is niet toegestaan voor medewerkers van Wonen Vierlingsbeek om bedrijfsmatige activiteiten uit te oefenen voor eigen rekening of voor rekening van derden met behulp van eigendommen van Wonen Vierlingsbeek.

Het is niet geoorloofd dat medewerkers van Wonen Vierlingsbeek voor zichzelf of voor hun verwanten enige vorm van voordeel of voorrang regelen, waar het de dienstverlening van of namens Wonen Vierlingsbeek betreft. Dit geldt - zoals hiervoor al werd aangegeven - ook voor de woningtoewijzing.

Medewerkers van Wonen Vierlingsbeek vervullen geen nevenfuncties die in strijd (kunnen) zijn met de belangen van Wonen Vierlingsbeek. Nevenfuncties worden door medewerkers van Wonen Vierlingsbeek altijd gemeld bij de directeur-bestuurder.

Bestuurlijke nevenfuncties (ook onbezoldigd) kunnen leiden tot tegenstrijdige belangen. Daarom dienen deze vooraf bij de directeur-bestuurder te worden gemeld. Dat kan leiden tot het terugtreden van de medewerker van Wonen Vierlingsbeek uit de (bestuurlijke) nevenfunctie.

Wonen Vierlingsbeek sponsort geen initiatieven van en door organisaties die het persoonlijke belang van een medewerker voorop stellen in plaats van het belang van Wonen Vierlingsbeek. Evenmin als het de sponsoring betreft van een organisatie waarbinnen een medewerker van Wonen Vierlingsbeek op enigerlei wijze beslissingsbevoegdheid heeft over de bestemming van de sponsorgelden.

Het ten behoeve van persoonlijke doeleinden gebruiken van faciliteiten van de werkgever, zoals bijvoorbeeld telefoon, PC en kopieerapparaat, dient te geschieden binnen redelijke grenzen. Het is niet toegestaan software-rechten, eigendom van de werkgever, te dupliceren en te gebruiken voor persoonlijke doeleinden. Ook is het niet toegestaan persoonlijke informatiedragers zoals diskettes, cd's e.d. te gebruiken op het netwerk van de corporatie.

## **Relatiegeschenken**

Het is medewerkers van Wonen Vierlingsbeek toegestaan incidenteel een geschenk met een alledaags karakter, zoals een bos bloemen of een fles wijn aan te nemen, wanneer dit een uitdrukking van waardering is.

Geschenken in de vorm van geld of waardebonnen mogen door medewerkers van Wonen Vierlingsbeek niet worden aangenomen.

Relatiegeschenken in de vorm van een kerstpakket mogen met een waarde boven € 50,00 door medewerkers van Wonen Vierlingsbeek niet worden aangenomen.

Alle ontvangen relatiegeschenken worden gemeld bij de directeur-bestuurder.

## **Uitnodigingen**

Alle uitnodigingen van medewerkers van Wonen Vierlingsbeek voor etentjes, seminars, excursies en evenementen worden gemeld en besproken met de directeur-bestuurder.

De directeur-bestuurder maakt samen met de betreffende medewerker(s) een inhoudelijke afweging en besteedt hierbij aandacht aan de kansen en bedreigingen die het aannemen van die uitnodiging met zich mee kan brengen. Daarnaast wordt van geval tot geval afgewogen of de tegenwaarde van het aanbod binnen de redelijke grenzen blijft en in logische verhouding is met de aard van het contact. Wanneer er sprake is van een duidelijke meerwaarde voor Wonen Vierlingsbeek (netwerk, verdiepen relatie tijdens uitvoering van het werk e.d.) kan de medewerker op de uitnodiging ingaan.

## **Naleving en sancties**

Wanneer een medewerker, een leverancier of een externe relatie handelt in strijd met deze integriteitscode, beschouwt Wonen Vierlingsbeek dat als een ernstige aangelegenheid. Afhankelijk van de ernst van de overtreding, zullen door Wonen Vierlingsbeek stappen worden ondernomen. Deze kunnen zich uitstrekken in het uiterste geval tot disciplinaire maatregelen tegen (een) betrokken medewerker(s) en/ of het verbreken van de samenwerking met de betrokken externe relatie of leverancier.

Wanneer in deze integriteitscode wordt vermeld dat de medewerker zaken dient te melden aan en/of te bespreken met de directeur-bestuurder, geldt dit ook voor de commissarissen. Voor de directeur-bestuurder geldt dat dit dient te worden gemeld aan en/of besproken met de voorzitter van de Raad van Commissarissen.

In gevallen waarin deze gedrag- en integriteitscode niet voorziet, of wanneer er aanleiding is om van de code af te wijken, beslist de directeur-bestuurder gehoord hebbende de betrokkene.

### **Inwerkingtreding en publicatie**

- Deze gedrag- en integriteitscode is per 1 januari 2010 in werking getreden.
- Daar waar over medewerkers wordt gesproken worden, tenzij anders vermeld, ook de directeur bestuurder en de commissarissen bedoeld.
- Het bestaan van deze code wordt aan alle zakelijke relaties kenbaar gemaakt.
- De gedrag- en integriteitscode is gepubliceerd op de website van Wonen Vierlingsbeek: [www.wonenvierlingsbeek.nl](http://www.wonenvierlingsbeek.nl)

Vierlingsbeek, 14 december 2009

H.H. J. Bardoel  
Voorzitter Raad van Commissarissen

A.P.J. Strijbosch  
directeur-bestuurder